

Утверждено
На Общем собрании
работников
Протокол от
« 02 » 09 2019г

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ СШ № 12
_____ К.В.Тарлыков
« 02 » 09 2019г

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ МБУ СШ № 12

1. Общие положения.

1.1. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы в работе всего трудового коллектива спортивной школы, расширению коллегиальных, демократических форм управления создается и действует высший орган самоуправления трудового коллектива – общее собрание работников МБУ СШ № 12 (далее – общее собрание работников).

1.2. В своей деятельности общее собрание работников руководствуется Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ, законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», другими федеральными, региональными законами и подзаконными актами, нормативно-правовой документацией, Уставом школы, настоящим Положением.

2. Компетенция и содержание деятельности.

2.1. Основная задача общего собрания работников – управление в пределах своих полномочий спортивной школой на началах самоуправления.

2.2. Общее собрание работников вправе:

- рассматривать и решать вопросы самоуправления трудового коллектива;
- формировать совет трудового коллектива, а при необходимости другие органы самоуправления, определять их полномочия, права, обязанности и ответственность их членов;
- рассматривать и принимать Локальные акты школы, изменения и дополнения, вносимые в них;
- заслушивать ежегодный отчет администрации и принимать решения (рекомендации) по вопросам основных направлений в работе школы;
- утверждать Правила внутреннего трудового распорядка;
- решать вопрос о необходимости заключения коллективного договора с администрацией, рассматривать и утверждать его проект, поручать уполномоченным представителям трудового коллектива подписывать его от имени трудового коллектива, давать оценку выполнения администрацией организации коллективного договора;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья спортсменов школы;

- принимать решения о вхождении трудового коллектива в состав объединений (союзов, ассоциаций, региональных и иных объединений) трудовых коллективов;
- утверждать основные направления развития школы, повышения эффективности работы со спортсменами;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными органами деятельности учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- рассматривать и утверждать кандидатуры на представление работников к государственным и отраслевым наградам.

3. Порядок подготовки и проведения общего собрания работников.

3.1. В состав общего собрания работников входят все работники учреждения.

3.2. Общее собрание работников собирается по необходимости, но не реже 1 раза в год.

3.3. Администрация обязана обеспечивать условия для проведения общих собраний, нормальной работы совета трудового коллектива и иного органа, представляющего интересы трудового коллектива.

3.4. Для ведения общего собрания работников из его состава избирается председатель и секретарь.

3.5. Общее собрание работников считается правомочным при условии участия в нем более половины членов трудового коллектива. Решения общего собрания являются правомочными, если на нем присутствовало более половины сотрудников, для которых спортивная школа является основным местом работы.

3.6. Решения общего собрания работников принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

3.7. Решения общего собрания работников, принятые в пределах его полномочий в соответствии с действующим законодательством, являются обязательными для всех членов трудового коллектива, администрации и директора школы.

4. Ответственность общего собрания трудового коллектива.

4.1. Общее собрание трудового коллектива несет ответственность:

- за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, иным нормативным правовым актам РФ.

5. Делопроизводство общего собрания работников.

5.1. Заседания общего собрания работников оформляются протоколом, который ведет секретарь собрания.

5.2. В протоколе фиксируются:

дата проведения;

количественное присутствие членов трудового коллектива;

повестка дня;

ход обсуждения вопросов;

предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива; решение.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.

5.4. Книга протоколов Общего собрания работников хранится в делах СШ и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

6.2. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании работников в установленном порядке.

